



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
SETOR DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 004/2012, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA E A EMPRESA MYR PROJETOS ESTRATÉGICOS E CONSULTORIA LTDA.**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA/MG**

Endereço: Rua São João, 290 – Centro

CEP: 33.400-000 – Lagoa Santa/MG.

CNPJ/MF sob o nº. 73.357.469/0001-56

Representado pelo Prefeito Municipal, Rogério César de Matos Avelar, inscrito no CPF/MF sob o nº 371.628.106-91 e CI nº M- 1. 083.665 SSP/MG.

**CONTRATADA: MYR PROJETOS ESTRATÉGICOS E CONSULTORIA LTDA**

Endereço: Rua Sergipe, nº. 1.333, Sala 601 - Bairro Funcionários

CEP: 30.130-171 - Belo Horizonte/MG

CNPJ/MF sob o n.º 05.945.444/0001-13

Representada por Sérgio Myssior , inscrito no CPF nº. 856.320.156-53 e CI 67645/D CREA/MG e/ou Leon Cláudio Myssior, inscrito no CPF nº. 714.583.446-49 e CI 53863/D CREA/MG.

As partes acima identificadas celebram o presente Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº. 004/2012, Tomada de Preços nº. 007/2011, celebrado em 09/01/2012, resolvem alterar o referido instrumento em decorrência de alteração da cláusula sétima, itens 7.4.2 à 7.4.5, presente no contrato e alteração do Cronograma Físico Financeiro, presente no processo licitatório nas seguintes condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

Por este instrumento e na forma ajustada, as partes resolvem alterar a **CLAUSULA SETIMA**, nos itens 7.4.2 à 7.4.5 que passam a ter a vigorar da seguinte forma:

<b>7.4.2. Segunda Fase do trabalho</b> Apresentação do Pré-Plano	
Acompanhamento e compilação de dados referentes a realidade atual do município, identificação e definição de propostas estratégicas para desenvolvimento do Plano Diretor Municipal. Leitura de dados municipais e oficinas	
<b>Etapa 1</b>	Definição de um modelo organizacional para a gestão do processo de execução;  Definição de um modelo participativo para os atores chave da avaliação;  Compilação de cadastro de dados referentes as características estruturais e ambientais da cidade, buscando direcionamento para regionalização da mesma para aplicação destes dados para estratégias de mobilização popular.  Entrega de dados e estratégias de intervenção social para desenvolvimento do Plano Diretor Municipal. Relatórios em formato A3 ou A4 e em meio digital (CD)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA**  
**SETOR DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

<p><b>Etapa 2</b></p>	<p>Capacitação do comitê técnico da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa;</p> <p>Capacitação do comitê Gestor;</p> <p>Identificação dos recursos necessários para cada ação a ser realizada (recursos humanos, técnicos e materiais);</p> <p>Entrega dos dados pertinentes em arquivos de formato A3 ou A4 e digital.</p> <p>Apresentação de orientações e passos referentes à implantação das ações de mobilização;</p> <p>Definição de um sistema participativo entre todos os atores – chaves da proposta;</p> <p>Realização das oficinas de mobilização popular,</p>
<p><b>Etapa 3</b></p>	<p>Levantamento dos dados proporcionados pelas oficinas;</p> <p>Entrega do Relatório de Leitura das Oficinas realizadas para participação da sociedade na Revisão do Plano Diretor, formato A3 ou A4. Tempo Previsto: A empresa contratada deverá concluir o trabalho em até 30 (trinta) dias contados da data da realização da última oficina de participação da sociedade. Este trabalho deverá ser submetido à aprovação por técnicos da Prefeitura e havendo alguma divergência, ou adequações a serem verificadas, a empresa contratada deverá efetuar as correções necessárias em até 10 (dez) dias corridos a partir da solicitação de alteração por Parte da Prefeitura;</p> <p>Entrega das informações pertinentes a terceira etapa em arquivos de formato A3 ou A4 e digital.</p>

**7.4.3. Terceira fase do trabalho**

Relatório Diagnóstico Técnico e análise da situação atual do município.

Apresentação das análises e levantamento de dados, demonstrando projetos e estratégias para conclusão do Plano Diretor Municipal, contendo direcionamentos das potencialidades e fragilidades do município com apresentação das propostas para o poder público e comunidade.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA SETOR DE CONTRATOS E CONVÊNIOS

### Etapa 1

Entrega do Relatório de Diagnóstico Técnico, que consiste na soma da Leitura das Oficinas realizadas para participação da sociedade e Leitura dos documentos, dados e informações entregues pela Prefeitura na primeira fase do trabalho.

Análise da situação atual do município, no que tange a competitividade, economia e indicadores estratégicos gerais, em relatórios formato A3 e/ou A4 e digital;

Pesquisa de vocações atuais e potenciais, em relatório formatos A3 e/ou A4 e digital;

- Análise e mapeamento das vocações, oportunidades potenciais, setores e negócios estratégicos, em relatório formatos A3 e/ou A4 e digital;
- Desenvolvimento de estratégias especiais para criar uma imagem diferenciada para atrair novos investimentos, buscando a diversificação dos segmentos econômicos e sustentabilidade do município presentes em relatório formatos A3 e/ou A4 e digital;

Apresentação síntese em arquivo tipo PowerPoint, e em relatório formatos A3 e/ou A4, dos dados compilados e ações propostas para conclusão da lei de Plano Diretor.

Tempo Previsto: A empresa contratada deverá concluir o trabalho em até 60 (sessenta) dias contados da data de validação pela Prefeitura do Relatório de Leitura descrito na Etapa 2 da Fase 2. Este trabalho deverá ser submetido à aprovação por técnicos da Prefeitura e havendo alguma divergência, ou adequações a serem verificadas, a empresa contratada deverá efetuar as correções necessárias em até 10 (dez) dias corridos a partir da solicitação de alteração por Parte da Prefeitura;

A empresa tem até 30 (trinta) dias, a contar da finalização dos dados compilados entre oficinas e base dados fornecidos por instituições e órgãos públicos (realizados na terceira fase do trabalho), para início das apresentações e avaliação por parte das secretarias, para diretriz final da proposta de Plano Diretor.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA**  
**SETOR DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

**7.4.4 Quarta fase do trabalho**

Plenárias de apresentação, Minuta do Plano Diretor e Audiência Pública.

Apresentação do Diagnóstico Técnico à população e plenária interna para apresentação da Minuta do Plano Diretor para a Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, Câmara dos Vereadores e Comitê Gestor.

<p><b>Etapa 1</b></p>	<p>Plenária de Apresentação do Relatório de Diagnóstico Técnico à população com possibilidade de novos contributos.</p> <p>Plenária interna: Apresentação da Minuta do Plano Diretor à Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, Câmara dos Vereadores e Comitê Gestor.</p> <p>Entrega da Minuta do Plano Diretor para análise e validação da Prefeitura, realizada de acordo com a metodologia discriminada a seguir neste documento, como Anexo II, formato A3 ou A4.</p> <p>Tempo Previsto: A empresa contratada deverá concluir o trabalho em até 60 (sessenta) dias contados após da data de validação pela Prefeitura do Relatório de Diagnóstico descrito na Fase 3. Este trabalho deverá ser submetido à aprovação por técnicos da Prefeitura e havendo alguma divergência, ou adequações a serem verificadas, a empresa contratada deverá efetuar as correções necessárias em até 10 (dez) dias corridos a partir da solicitação de alteração por Parte da Prefeitura;</p>
<p><b>Etapa 2</b></p>	<p>Realização de Audiência Pública à comunidade, visando apresentação das propostas e compilação de possíveis informações a serem acrescentada e/ou alteradas para finalização do Plano Diretor Municipal.</p>
<p><b>Etapa 3</b></p>	<p>Entrega do Relatório de Diagnóstico da Audiência Pública de Apresentação do Plano Diretor, contendo o retorno da sociedade sobre a proposta apresentada, concluindo a participação da sociedade na Revisão do Plano Diretor, formato A3 ou A4.</p> <p>Tempo Previsto: A empresa contratada deverá concluir o trabalho em até 10 (dez) dias contados após a data de realização da Audiência Pública para Apresentação a</p>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA**  
**SETOR DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

	<p>sociedade do Plano diretor.</p> <p>Este trabalho deverá ser submetido à aprovação por técnicos da Prefeitura e havendo alguma divergência, ou adequações a serem verificadas, a empresa contratada deverá efetuar as correções necessárias em até 5 (cinco) dias corridos a partir da solicitação de alteração por Parte da Prefeitura;</p>
--	--

**7.4.5 Quinta fase do trabalho**

Plano Diretor Apresentado (Parte I) / Plano Diretor Apresentado (Parte II)

Apresentação de orientações e passos pertinentes à legislação do Plano Diretor

<p><b>Etapa 1</b> <b>Plano Diretor apresentado – Parte I</b></p>	<p>Apresentação dos dados (Proposta de Plano Diretor) e contendo as correções das possíveis alterações sugeridas pelas partes avaliadoras;</p> <p>Correções e finalização do Projeto de Plano Diretor aprovado pela Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, mediante a efetivação de todos os tramites legais do processo.</p> <p>Entrega dos dados pertinentes em arquivos de formato A3 ou A4 e digital.</p> <p>Entrega do Plano Diretor, contendo o texto do Anteprojeto de Lei, bem como os produtos gráficos finais, a serem elaborados pela contratada. formato A3 ou A4. Tempo Previsto: A empresa contratada deverá concluir o trabalho em até 30 (trinta) dias contados após da data de validação pela Prefeitura do Relatório de Diagnóstico da Audiência Pública descrito na Etapa 3 da Fase 4. Este trabalho deverá ser submetido à aprovação por técnicos da Prefeitura e havendo alguma divergência, ou adequações a serem verificadas, a empresa contratada deverá efetuar as correções necessárias em até 10 (dez) dias corridos a partir da solicitação de alteração por Parte da Prefeitura;</p>
<p><b>Etapa 2</b> <b>Plano Diretor apresentado – Parte II</b></p>	<p>Acompanhamento da possível revisão do texto legislativo e propostas apresentadas e entrega do documento de relatório final em vias de formato A3 e/ou A4 e digital, para entrada (protocolo) na Câmara de Vereadores.</p>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
SETOR DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

	<p>A empresa contratada tem até 15 dias a contar da audiência pública correspondente a etapa 2, da quinta fase do trabalho, para entrega dos dados e resultado final da proposta do Plano Diretor Municipal. Havendo alguma divergência, ou adequação a ser verificada, a empresa contratada deverá efetuar as correções necessárias em até 10 (dez) dias corridos a partir da solicitação de alteração por parte da Prefeitura e ou Câmara de Vereadores, viabilizando a homologação do projeto de lei.</p>
--	--

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

Em virtude das alterações previstas na cláusula primeira deste instrumento, altera-se também o cronograma físico financeiro, fazendo este parte integrante, ANEXO deste termo aditivo.

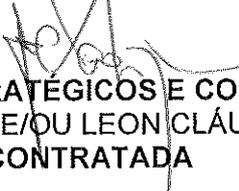
**CLÁUSULA TERCEIRA:**

As Cláusulas não retificadas nesse instrumento permanecem inalteradas.

Assim contratados, assinam o presente Termo em 03 (três) vias.

Lagoa Santa, 03 de julho de 2012.

  
**MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA/MG  
ROGÉRIO CÉSAR DE MATOS AVELAR  
CONTRATANTE**

  
**MYR PROJETOS ESTRATÉGICOS E CONSULTORIA LTDA  
SÉRGIO MYSSIOR E/OU LEON CLÁUDIO MYSSIOR  
CONTRATADA**

TESTEMUNHAS:

  
CPF: 913.592.366-00

  
CPF: 109.112.726-09